

**PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO-DIDATTICA**

**COORDINATA INIZIALE**

**A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CLASSE: …….**

**Docente coordinatore: ……………**

**Anno scolastico 2024/2025**

**Tipologia della classe:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Numero alunni: ….. | Numero maschi: ……. | Numero femmine: …… |

Alunni BES: n.

**Composizione del Consiglio di Classe**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCENTI | DISCIPLINE |
|  | ITALIANO |
|  | STORIA |
|  | GEOGRAFIA |
|  | ED. CIVICA |
|  | SCIENZE MATEMATICHE |
|  | INGLESE |
|  | FRANCESE |
|  | MUSICA |
|  | ARTE |
|  | TECNOLOGIA |
|  | ED. FISICA |
|  | RELIGIONE |
|  | CHITARRA |
|  | STRUMENTI A PERCUSSIONE |
|  | PIANOFORTE |
|  | VIOLINO |
|  | FLAUTO |
|  | CLARINETTO |
|  | TROMBA |
|  | SOSTEGNO |

Il Consiglio della classe ……., considerato lo svolgimento delle prime attività didattiche, formula le osservazioni di seguito riportate sull’andamento didattico-educativo e disciplinare.

**PRESENTAZIONE DELLA CLASSE**

**ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA**

*(descrivere)*

……………………………………………………

**Alunni con bisogni educativi speciali**

**………………………………**

**Alunni dell’indirizzo musicale** *(con indicazione dello strumento scelto)*

Per gli alunni iscritti ai percorsi a indirizzo musicale l’insegnamento dello strumento costituisce parte integrante dell’orario annuale personalizzato e concorre alla determinazione della validità dell’anno scolastico ai fini dell’ammissione alla classe successiva o agli esami di Stato. Le lezioni di strumento si svolgono in orario pomeridiano in numero di tre ore per ciascun alunno.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STRUMENTO** | **DOCENTE** | **ALUNNI** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**FASCE DI LIVELLO E INTERVENTI FORMATIVI PREVISTI**

In base alle prove somministrate, alle osservazioni sistematiche, ai colloqui intercorsi con gli alunni è possibile suddividere la classe nelle indicate fasce di livello per le quali sono specificati gli interventi previsti dalla generale azione didattica:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Livello avanzato: (9 – 10)  **POTENZIAMENTO** | **ALUNNI:** | * Approfondimento, rielaborazione e * problematizzazione dei contenuti * Affidamento di incarichi * Ricerche individuali e di gruppo * Spirito critico ed alla creatività |
| Livello intermedio: (7 - 8)  **CONSOLIDAMENTO/**  **POTENZIAMENTO** | **ALUNNI:** | * Affidamento di incarichi * Ricerche individuali e di gruppo * Impulso allo spirito critico ed alla creatività |
| Livello base: (6)  **RECUPERO/**  **CONSOLIDAMENTO** | **ALUNNI:** | * Attività guidate a crescente livello di difficoltà * Inserimento in gruppi motivati di lavoro * Rinforzo delle abilità * Assiduo controllo dell’apprendimento * Metodologie e strategie diversificate * Affidamento di incarichi a crescente livello di difficoltà * Incoraggiamento allo studio * Incarichi di fiducia * Rapporti frequenti scuola – famiglia * Assiduo controllo dei compiti |
| Livello iniziale: (4 – 5)  **RECUPERO/SOSTEGNO** | **ALUNNI:** | * Unità didattiche individualizzate * Recupero in orario scolastico * Studio assistito in classe * Corso di recupero in orario extracurricolare * Assiduo controllo dei compiti * Guida al superamento degli atteggiamenti scorretti * Rapporti frequenti scuola-famiglia |

L’iter scolastico di ogni disciplina è suddiviso in unità di apprendimento secondo le programmazioni allegate.

**METODOLOGIA**

Il perseguimento degli obiettivi sarà raggiunto attraverso una metodologia a indirizzo multiplo che comprenderà:

* didattica laboratoriale
* metodo deduttivo e induttivo
* lezione frontale e dialogata
* role playing
* ricerca-azione
* cooperative learning
* flipped classroom
* peer education
* debate
* didattica digitale integrata
* digital storytelling
* gamification
* P4C
* altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gli **STRUMENTI** a supporto di queste attività saranno scelti a seconda delle necessità tra i seguenti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Libri di testo |  | Eventuali esercizi guidati e schede strutturate |
|  | Film |  | Testi alternativi, di approfondimento e riviste |
|  | Supporti multimediali |  | Ascolto di brani musicali |
|  | Filmati didattici e di divulgazione |  | Vocabolari |
|  | Carte geografiche |  | Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Piattaforme/canali di comunicazione/condivisione di materiali utilizzati**

* Bacheca del Registro elettronico
* Sezione registro di classe e del professore del Registro Elettronico
* Piattaforma Google Workspace Classroom)
* Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni**

* Indicazione delle consegne tramite Registro online Argo
* Sezione “Stream” di Classroom
* Sezione “Lavori del Corso” in Classroom
* Email
* Altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[**VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE**](http://www.icsedegliano.it/sezioni/insegnanti/ProgDida/1112/SecSed/1/1ita.html#verifiche)

Ogni Unità di Apprendimento sarà sottoposta a verifica per accertarne la validità e insieme registrare l’acquisizione o meno delle abilità e delle conoscenze, pertanto si procederà per verifiche formative e/o sommative come di seguito indicato:

**Verifiche formative**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Correzione e controllo dei compiti svolti a casa e in classe |  | Verifica orale |
|  | Discussioni, conversazioni e dibattiti |  | Altro |

**Verifiche sommative:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Verifiche scritte (produzione, relazione, risposte a domande aperte, test a risposta multipla, domande a completamento, quesiti vero/ falso etc.) n. 2 a quadrimestre |
|  | Verifiche orali |
|  | Altro |

I risultati delle prove orali, scritte o pratiche consentiranno di misurare gli apprendimenti e il livello di acquisizione del metodo di lavoro e saranno espressi con voto in decimi sul registro personale, rappresentando una forma di annotazione utile al docente per elaborare la valutazione da proporre al consiglio di classe. Le annotazioni, riportate a fronte delle diverse verifiche per registrare il conseguimento dei risultati raggiunti, hanno un valore indicativo e costituiscono parte degli elementi che saranno valutati per l’attribuzione del voto disciplinare.

**Criteri di valutazione**

Per i criteri di valutazione disciplinari e del comportamento si fa riferimento a quanto riportato nella sezione dedicata del P.T.O.F. e alle competenze conseguite nell’ambito dell’insegnamento dell’Ed. Civica.

**Certificazione delle competenze**

Alla fine della classe III della scuola secondaria di 1° grado la normativa vigente prevede la compilazione di un ulteriore documento denominato “*Certificazione* *delle competenze”*. Nel contesto del Quadro Europeo la competenza è definita “*comprovata capacità di utilizzare le conoscenze, le abilità e le attitudini personali, sociali e/o metodologiche in situazioni di lavoro o di studio nello sviluppo professionale e/o personale*”, in termini di responsabilità ed autonomia. Il Consiglio di classe, pertanto, consapevole che la certificazione delle competenze non è la semplice trasposizione del voto disciplinare ma il frutto di un processo di:

1. Valutazione delle conoscenze e delle abilità per mezzo delle quali gli alunni realizzano i compiti loro proposti;
2. Osservazione dell’operatività degli alunni per riconoscere l’evoluzione dei processi di autonomia, la capacità di collaborare nel gruppo, la capacità di reagire a situazioni o esigenze nuove, la consapevolezza delle proprie scelte ed azioni;
3. Valutazione complessiva dell’alunno per riconoscere il possesso di capacità di usare il proprio sapere e la propria personalità per affrontare e risolvere le situazioni che di volta in volta vengono proposte, terrà conto dei seguenti strumenti:

* griglie di osservazione delle competenze
* compiti di realtà
* rubriche valutative disciplinari e trasversali
* questionari e/o interviste e/o autobiografie cognitive

[**RAPPORTI CON LE FAMIGLIE**](http://www.icsedegliano.it/sezioni/insegnanti/ProgDida/1112/SecSed/1/1ita.html#famiglia)

Sono curati tramite:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Colloqui programmati (incontro scuola–famiglia) secondo le modalità stabilite dal Collegio dei docenti |
|  | Ricevimento dei genitori nel quadro orario settimanale previo appuntamento |
|  | Comunicazioni scritte e/o convocazioni in casi particolari |

**AMPLIAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA**

|  |
| --- |
| **progetti in orario curriculare** |
|  |
| **progetti in orario extracurriculare** |
|  |
| **uscite didattiche, visite guidate, viaggio d’istruzione, spettacoli** |
|  |

Ginosa, ………….. Prof……………………………